

Kutno, dnia 20.07.2023 r.

Znak sprawy : **SP/32/VII/2023**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia pn.: „**Zakup i dostawa peletu drzewnego luzem-cysterna z załadunkiem pneumatycznym do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie**”.

Zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ww. ustawa. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie

Strzegocin 4

99-300 Kutno

Tel. 24 356 03 00

I. Przedmiotem zamówienia są:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa peletu drzewnego luzem-cysterna z załadunkiem pneumatycznym do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4, 99-300 Kutno w szacunkowej ilości **60 ton** w sukcesywnych dostawach wg. zużycia po wcześniejszym zamówieniu dyrektora szkoły w okresie trwania umowy, tj. od 01 września 2023 roku do 30 czerwca 2024.

Z tytułu niezrealizowania w całości dostaw Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu

2. Pelet drzewny musi spełniać wymagania norm PN-EN ISO 17225-2: 2021-10 musi spełniać kategorię A1 bądź A2.
3. Pelet drzewny należy dostarczać na koszt Wykonawcy do zbiorników kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4, 99-300 Kutno.

4. Dostawy peletu będą polegać na sukcesywnych dostawach opału (uzależnionych od potrzeb Zamawiającego).
5. Podana ilość jest szacunkowa i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od warunków atmosferycznych oraz z powodu zmian okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć i na które Zmawiający nie miał wpływu. W sytuacji takiej Wykonawca nie będzie wnosił żadnych zastrzeżeń oraz roszczeń.
6. Termin sukcesywnych dostaw od 01.09.2023 r. do 30.06.2024 r.

Słownik Zamówień (CPV): CPV 09111400- 4 paliwa drzewne

7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady peletu drzewnego zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

III. Termin realizacji zamówienia:

od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2024 r.

IV. Kryteria wyboru ofert:

1. Kryterium wyboru oferty stanowi najniższa oferowana cena brutto.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN), netto oraz brutto z wyodrębnieniem należytego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie. Wysokość stawki podatku VAT należy przyjąć zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
4. Do porównania ofert będzie brana cena jednostkowa brutto (z VAT).
5. **Kryteria oceny ofert:**

Kryterium nr 1 - Cena „C” (w rozumieniu łączna wartość brutto zamówienia, czyli wartość brutto umowy) – waga 80 %, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 80 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 80 %;

C_{min} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_b – zaproponowana cena oferty badanej.

Kryterium nr 2 – „T” Termin dostawy – 20%, gdzie punkty wyliczane są w sposób następujący:

- powyżej 15 dni - 0 pkt
- 8 – 15 dni – 10 pkt.
- do 7 dni - 20 pkt.

Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium nr 2 zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty - załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu Oferty oferowany termin dostawy: liczbę dni. Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie innych terminów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej opcji, lub wpisze inny termin niż wskazany w SWZ, Zamawiający jednoznacznie przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy termin dostawy, tj. powyżej 15 dni.

Łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawców:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę;

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”;

T – ilość punktów uzyskanych w kryterium „termin dostawy”;

V. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z wzorem wskazanym w Rozdziale IV.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożą takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Oferta winna być złożona na formularzu „OFERTA” – którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
3. **Oferta winna składać się z:**

- 1) wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego – stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania,
- 2) podpisanej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych – stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania,
- 3) podpisanego oświadczenia Wykonawcy - stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania,
- 4) oświadczenie o wykluczeniu z postępowania wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5**;
- 5) wraz z ofertą należy dołączyć świadectwo jakości peletu
- 6) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia.

4. Oferty przesyłane w formie elektronicznej należy zatytułować: **SP/32/VII/2023**
5. Przez złożenie oferty w formie elektronicznej Zamawiający rozumie przesłanie skanu podpisanych i opieczetowanych dokumentów na wskazany do złożenia oferty adres e-mail.
6. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków wskazanych w Zapytaniu.
7. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnymi lub wymaganiami ustawowymi.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
9. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączony oryginał pełnomocnictwa określający jego zakres i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych i niespełniających wymogów opisanych w niniejszym Zapytaniu.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Całość tworząca ofertę winna być spięta lub zszyta w sposób zapobiegający jej

dekompletacji. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane przez Wykonawcę (dotyczy tylko zapisanych stron oferty).

13. Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

14. Oferty w formie pisemnej należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

**SZKOŁA PODSTAWOWA IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO
W STRZEGOCINIE
STRZEGOCIN 4
99-300 KUTNO
OFERTA NA:**

**„Zakup i dostawa peletu drzewnego luzem-cysterna z załadunkiem pneumatycznym
do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie”**

Znak sprawy: SP/32/VII/2023

VI. Termin złożenia oferty

1. Ofertę w wersji papierowej należy dostarczyć listownie na adres Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4, 99-300 Kutno lub dostarczyć osobiście do sekretariatu Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4, 99-300 Kutno, lub przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: spstrzegocin@o2.pl

w terminie do dnia 27.07.2023r. do godziny 12.00.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. O terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1) W niniejszym zapytaniu ofertowym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

a) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami na adres:

Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4,
99-300 Kutno

- b) pocztą elektroniczną: **spstrzegocin@o2.pl**;
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą elektroniczną (e-mail). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający na podstawie pozytywnego dowodu transmisji danych domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail) podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawne działanie urządzeń.
- 3) Forma pisemna wymagana jest do:
- a) złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego, za pośrednictwem:
 - i. operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe na adres podany w ust. 1 a),
 - ii. osobiście lub za pośrednictwem pośłańca na adres podany w ust. 1 a).
 - b) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu/zmianie oferty.

***Uwaga!** Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej (bip.strzegocin.gminakutno.pl), z której pobrali dokumenty w celu sprawdzenia, czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.*

VIII. Informacje o wykluczeniu

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 129 ze zm.). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie w/w przesłanki Wykonawca przedłoży do oferty oświadczenie (**zgodnie z Załącznikiem nr 5**).

2. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

IX. Unieważnienie postępowania

1. Z uwagi na wartość zamówienia, do niniejszego Zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tym samym niniejsze Zapytanie nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji Zapytania ofertowego bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert oraz bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, w szczególności w przypadku, gdy:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Rozstrzygnięcie niniejszego zapytania ofertowego zostanie opublikowane na stronie internetowej pod adresem <http://www.bip.strzegocingminakutno.pl/>

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz - OFERTA,

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy,

Załącznik nr 4 - Umowa - wzór,

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

ZATWIERDZAM
WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Beata Jurkowska-Przybylska

(pieczętka imienna i podpis Kierownika Zamawiającego lub
osoby upoważnionej)

(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn.: „**Zakup i dostawa peletu drzewnego luzem-cysterna z załadunkiem pneumatycznym do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie**”

my niżej podpisani:

1. Nazwa, adres, NIP i REGON oferenta:

NIP: _____
REGON: _____
Nr KRS / CEIDG: _____
Adres skrzynki e-PUAP: _____
Numer telefonu: _____
Numer faksu: _____
Adres e-mail: _____

1. Dane kontaktowe:

Os. upoważniona do kontaktów: _____
Adres skrzynki e-PUAP: _____
Nr telefonu: _____
Nr faksu: _____
Adres e-mail: _____

Oferujemy wykonanie Usługi w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym oraz w Umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymogami i zakresem określonym w Zapytaniu ofertowym.

Lp.	Nazwa zadania	Cena netto	Podatek VAT 23%	Cena brutto
-----	---------------	------------	-----------------	-------------

1	„Zakup i dostawa peletu drzewnego luzem- cysterna z załadunkiem pneumatycznym do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie”			
RAZEM				

Słownie złotych (netto):

.....
.....

Słownie złotych (brutto):

.....

TERMIN DOSTAWY* (waga kryterium: 20%)
Termin dostawy licząc od dnia zgłoszenia pisemnego zapotrzebowania na pelet. <i>Wpisać poniżej:</i>
..... dni

* Termin dostawy powinien zostać podany w dniach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować terminów innych niż: do 7 dni- 20pkt., 8– 15 dni – 10pkt., powyżej 15dni - 0pkt.

Ponadto, oświadczamy, że:

- 1) szacowana łączna wartość brutto oferty jest jedynie estymowaną wartością całości Zamówienia od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2024 roku wyliczoną w oparciu o szacunkową ilość robót wskazaną przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie obliuguje Zamawiającego do zlecenia Wykonawcy wykonania prac w takiej ilości i wartości;
- 2) zapoznałem/-liśmy się z obszarem świadczenia Usługi;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty;
- 4) zobowiązuję/-emy się do wykonania Umowy w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym;
- 5) dysponuję/-emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- 6) cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania Przedmiotu Zamówienia;

- 7) na wykonane Usługi oraz zastosowane materiały, udzielamy Zamawiającemu miesięcy gwarancji;
- 8) akceptuję/-my warunki realizacji Zamówienia określone przez Zamawiającego we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
- 9) zobowiązuję/-emy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego w terminie związania Ofertą;
- 10) niniejsza oferta jest dla nas wiążąca przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert;
- 11) zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych – zgodnie z załącznikiem nr 4 do Zapytania ofertowego oraz wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.
- 12) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*(podpis upoważnionego
przedstawiciela)*

(pieczęć wykonawcy, nazwa i adres)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 RODO* informuję:

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4, 99-300 Kutno reprezentowany przez Dyrektora szkoły

Z administratorem danych osobowych można skontaktować się:

- pod adresem korespondencyjnym: *Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4, 99-300 Kutno*
- telefonicznie: (24) 356 03 00
- pod adresem poczty elektronicznej: spstrzegocin@o2.pl

2. Inspektor ochrony danych

Z Inspektorem ochrony danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iodo@iodo.kutno.pl lub listownie na powyżej podany adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

3. Cel przetwarzania Państwa danych osobowych oraz podstawy prawne

Dane oferenta będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. wyboru Wykonawcy w zakresie zamówienia publicznego pn.: **zakup peletu**

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przepis prawa.

Podstawą prawną przetwarzania jest zgoda Oferenta/Wykonawcy wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):

- a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- b) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Okres przechowywania danych

Dane Oferenta/Wykonawcy pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Komu przekazujemy Państwa dane osobowe

- a) Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- b) Ponadto odbiorcami Państwa danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych np. kancelarie prawne.

6. Przetwarzanie zautomatyzowane

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7. Przekazywanie danych osób do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Uprawnienia przysługujące Oferentowi, związane z przetwarzaniem z danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Oferentowi/Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- e) każda osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wniesć skargę do organu nadzorczego, jeżeli

sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza przepisy RODO. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

9. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Organizator może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny.

Zapoznałem/am się z powyższą klauzulą

(data, podpis)

**Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....

(data, podpis)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

(pieczęć wykonawcy, nazwa i adres)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.), na realizację zadania pn.:

„Zakup i dostawa peletu drzewnego luzem-cysterna z załadunkiem pneumatycznym do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie”

oświadczam, że:

1. Posiadam kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia.

(Miejscowość, data)

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam/podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 129).

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Umowa Nr/2023

zawarta w dniu roku, w Kutnie pomiędzy:

Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, NIP 7752321331, REGON 000692357z siedzibą w Strzegocin 4, 99-300 Kutno reprezentowaną przez: Beatę Jurkowską – Przybysz - dyrektor

przy kontrasygnacie głównego księgowego Anny Przytulskiej
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w przy
ul., wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Polskiej / zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr KRS, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Wydział
KRS, posiadającym NIP, REGON,
reprezentowane przez:

p. -
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

o następującej treści:

Zgodnie z wyłączeniem wskazanym w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Strony zawarły umowę o poniższej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach opisanych w niniejszej Umowie oraz Zapytaniu ofertowym z dniaZamówienie pn „**Zakup i dostawa peletu drzewnego luzem-cysterna z załadunkiem pneumatycznym do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie**”.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa peletu drzewnego luzem-cysterna z załadunkiem pneumatycznym do kotłowni Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie, Strzegocin 4, 99-300 Kutno w szacunkowej ilości **60 ton** w sukcesywnych dostawach wg. zużycia po wcześniejszym zamówieniu dyrektora szkoły w okresie trwania umowy, tj. od 1 września 2023 roku do 30 czerwca 2024 roku.

Integralną częścią Umowy jest Oferta Wykonawcy z dnia r., zawarta w Załączniku nr 2 do Umowy oraz Zapytanie ofertowe.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do **Odbiorcy/płatnika** wskazanego w § 1 pelet drzewny o parametrach technicznych przedstawionych w ofercie, które są zgodne z Zapytaniem ofertowym. Wraz z dostawą Wykonawca przedstawi Odbiorcy kwit wagowy potwierdzający ilość dostarczonego peletu. Wykonawca każdorazowo przedłoży również certyfikat jakości peletu.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać pelet drzewny przez okres obowiązywania umowy, tj. do dnia **30.06.2024 r.**
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zamówiony pelet w terminie do dni od złożonego zamówienia przesłanego elektronicznie lub złożonego telefonicznie zgodnie ze złożoną ofertą. Dostawca będzie realizował zamówienia od poniedziałku do piątku.

§ 3.

1. Zamawiającego zapłaci Wykonawcy za dostarczony pelet drzewny kwotę podaną w ofercie w wysokości:
- zł. brutto / słownie:/
Cena 1 tony wynosi brutto wynosi zł /słownie:/
2. Cena obejmuje zakup i dostawę peletu drzewnego w pełnym rzeczowym zakresie objętym zamówieniem i zawiera koszt transportu do siedziby **Odbiorcy/płatnika** wskazanego w § 1
3. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Z tytułu niezrealizowania w całości dostaw Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
5. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie na podstawie faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru peletu kwit wagowy potwierdzający ilość dostarczonego peletu oraz przy każdej dostawie certyfikat jakości peletu.
6. Każdorazowa dostawa powinna być potwierdzona „protokołem odbioru dostawy peletu”, z którego wynika data otrzymania zamówienia, data zrealizowania dostawy, miejsce i ilość dostarczonego peletu. Protokół powinien być podpisany przez osobę odbierającą pelet, wymienioną w ust. 2. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

7. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości peletu i zgodności z obowiązującymi normami PN-EN ISO 17225-2:2021-10 musi spełniać kategorię A 1 bądź A 2, do każdorazowej dostawy załączy świadectwo jakości.
8. Dostarczona Zamawiającemu faktura bez protokołu odbioru lub faktura wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami nie będzie uznana przez Zamawiającego za podstawę płatności do czasu usunięcia wszystkich błędów i dokonania uzupełnień w drodze faktur korygujących. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem jakichkolwiek roszczeń.
9. Faktura podlegać będzie kontroli pod względem merytorycznym obejmującym faktyczne wykonanie dostaw.
10. Płatność dokonywana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
11. Faktura Wykonawcy powinny być wystawione wg schematu:

Nabywca:	Odbiorca:
Gmina Kutno	Szkoła Podstawowa im. Kornela
ul. W. Witosa 1	Makuszyńskiego w Strzegocinie
99-300 Kutno	Strzegocin 4, 99-300 Kutno
NIP: 775-24-06-122	NIP: 775-23-213-31

12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP
13. Faktura płatna będzie w systemie podzielonej płatności (tzw. Split payment) na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze oraz w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca **będzie/nie będzie** składał Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury Elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
15. Wykonawca **będzie/nie będzie** składał Zamawiającemu faktury elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: spstrzegocin@o2.pl przy zamówieniu objętym przedmiotem niniejszej umowy.

16. Wykonawca, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy, oświadcza, że wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy umowy i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie nr rachunku bankowego dedykowanego dla systemu podzielonej płatności (tzw. Split payment) w trakcie trwania niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy.
18. W przypadku realizacji dostaw przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z fakturą Zamawiającemu:
- 1) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, wykonującemu dostawy podlegające odbiorowi, zgodnie z łączącą ich umową o podwykonawstwo, zaakceptowaną przez Zamawiającego, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Jeżeli podwykonawca zatrudnia dalszych podwykonawców, to w takim przypadku zobowiązany jest do stosowania analogicznej procedury lub,
 - 2) oświadczenie o braku podwykonawcy.
19. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia, za odebrane dostawy, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, o których mowa w ust. 10.
20. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 10, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane dostawy, w części równej sumie kwot, wynikających ze zobowiązań wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, do momentu przedstawienia wymaganych dowodów, a ten okres nie będzie uważany za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.
21. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
22. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
25. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.
26. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

1. Dopuszcza się zmiany cen peletu drzewnego wynikające ze zmian stanu Prawnego (zmiany stawek podatkowych, stawek celnych, wprowadzenia nowych podatków) – wprowadzone w odpowiedzi na uzasadniony pisemny wniosek, obowiązujące od dnia wejścia w życie odpowiedniego aktu Prawnego.
2. Dopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy zgodnie z przepisami art. 455 ustawy Pzp.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dostawę peletu drzewnego własnym środkiem transportu lub zlecić dla innego przewoźnika na własny koszt.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć pelet drzewny na czas przewozu.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę peletu drzewnego.
3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych peletu w obecności kierowcy Wykonawcy, sporządzony zostanie protokół rozbieżności, w którym podana zostanie waga stwierdzona na punkcie wagowym wskazanym przez **Odbiorcę/płatnik** wskazany w § 1 oraz wstępna ocena jakości dostarczonego peletu. **Odbiorca/płatnik** wskazany w § 1 zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia złej jakości peletu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontrolnych badań jakości dostarczonego peletu. Po stwierdzeniu wad jakościowych w dostawie, Zamawiający zgłosi niezwłocznie protokół reklamacyjny. W przypadku stwierdzenia złej jakości peletu Zamawiający zabezpieczy część reklamowanego peletu, celem umożliwienia Wykonawcy badania jakości i wspólnego pobrania próbek. Wspólne badania dokonują Strony w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji. Miarodajnymi dla Stron, będą

wyniki badań niezależnego, akredytowanego laboratorium, które przeprowadzi badanie pobranych próbek. Strony ustalają, że laboratorium tym będzie Centrum Badań i Innowacji Pro-Akademia, 95-050 Konstantynów, ul. Innowacyjna 9/11.

5. W razie stwierdzenia niezgodności parametrów jakościowych peletu z umową, Wykonawca będzie obciążony kosztami przeprowadzenia badań.
6. Do czasu załatwienia reklamacji ilościowej i jakościowej danej partii peletu, wstrzymana zostaje zapłata faktury, dla której termin płatności liczony będzie od daty załatwienia reklamacji.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za dostawę peletu nie spełniającego parametrów określonych w Zapytaniu ofertowym w wysokości **10 %** kwoty brutto wartości danego zamówienia określonego w § 3 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - b) 0,5 % ceny umownej za każdy dzień zwłoki w przypadku niedostarczenia towaru w terminie, o którym mowa w § 2 ust.3 za które, bezsprzecznie odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne: 0,5 % wartości zamówienia w razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność wyłącznie Zamawiający.
3. Jeśli umowa nie będzie wykonana w terminie oznaczonym w Umowie z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo albo odstąpić od umowy, albo też wyznaczyć odpowiedni termin dodatkowy do wykonania umowy, albo też wykonać lub powierzyć osobie trzeciej realizację zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 000 zł.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 000 zł.
6. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Ustala się górny limit kar umownych na poziomie do 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji, nie będących jawnymi, pozyskanych w jakiegokolwiek postaci, a dotyczących Zleceniodawcy/Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w jego posiadaniu w związku z realizacją umowy, ze szczególnym uwzględnieniem informacji dotyczących wszelkich danych i tajemnicy przedsiębiorstwa, tj. informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych oraz innych informacji podlegających ochronie u Zleceniodawcy/Zamawiającego,
 - b) ponoszenia odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w pkt a.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji czynności z zachowaniem należytej staranności, przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne.

§ 9.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

§ 10.

Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy są:

1) Ze strony Zamawiającego:

- a) Dyrektor szkoły Beata Jurkowska - Przybysz, tel. 24 356 03 00, mail: spstrzegocin@o2.pl

2) Ze strony Wykonawcy: tel: email.....

§ 11.

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych wobec pracowników oraz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, oraz ich pracowników, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych osobowych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe osób reprezentujących Strony, osób wskazanych do kontaktów służbowych, osób zaangażowanych w wykonanie Umowy oraz innych osób w związku z realizacją Umowy, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu),
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie reprezentowana przez dyrektora szkoły Beatę Jurkowską - Przybysz.
6. Osoby fizyczne, których dane osobowe w związku z realizacją niniejszej Umowy zostały lub zostaną udostępnione Zamawiającemu, mogą zapoznać się z klauzulą informacyjną Zamawiającego o czym Wykonawca zobowiązuje się ww. osoby poinformować i udostępnić im klauzulę informacyjną Zamawiającego.
7. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej Umowy.
8. W przypadku, gdy w celu wykonania Umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe powierzone mu przez Zamawiającego i w imieniu Zamawiającego (których Zamawiający jest administratorem), Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z prawem, w tym w szczególności zgodnie z:
 - a) przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - b) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej „RODO”,

- c) oraz na warunkach określonych w odrębnym porozumieniu w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych, kategorie przetwarzanych danych osobowych zostaną określone w odrębnym porozumieniu.

9. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli stwierdzi, że Wykonawca realizuje zamówienie:

- a) bez zachowania należytej staranności
- b) z naruszeniem obowiązujących przepisów
- c) niezgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie.

10. Każda ze Stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

11. Zmiana umowy, jej uzupełnienie, rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

12. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

13. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

Integralną częścią umowy są:

- 1. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe z załącznikami
- 2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
- 3. Załącznik nr 3 - Świadcstwo jakości peletu
- 4. Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru dostawy peletu
- 5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące Mechanizmu Podzielnej Płatności.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY PELETU

Miejsce dokonania
odbioru:

Data dokonania
odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony
Zamawiającego:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem dostawy i odbioru jest dostarczenie peletu na podstawie złożonego

Zamówienia z
dnia:

w ramach Umowy

z

Nr:

dnia:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jedn. miary	Ilość zamówiona	Uwagi
1	PELET			

Potwierdzenie ilości dostawy:

☐ tak */bez zastrzeżeń

☐ nie *- zastrzeżenia

Potwierdzenie okazania przez Dostawcę aktualnego świadectwa jakości peletu

☐ tak */bez zastrzeżeń

☐ nie *- zastrzeżenia

(przedstawiciel
Zamawiającego)

(przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 5

, dnia

/Nazwa i adres Wykonawcy, NIP/

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy z dnia jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment).

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

